

ПРИНЯТО
на заседании Совета школы
Протокол № 2 от 14.09.2016г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор школы:  Е.А.Кашина
Приказ № 01-09/100 от 14.09.2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ О проверке тетрадей

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано с целью регулирования периодичности проверки письменных работ в тетрадях по предметам:
 - русский язык и литература;
 - математика, иностранный язык, ИЗО;
 - история, химия, физика, география, биология;
- 1.2. Проверка тетрадей является одним из возможных способов контроля знаний учащихся.
- 1.3. При проверке тетрадей учитель имеет право делать записи только пастой (чернилами) красного цвета.
- 1.4. Учитель имеет право, помимо выставления (или не выставления) оценки, делать в тетради записи, которые относятся только к непосредственно проверяемой работе.
- 1.5. Запрещается делать в тетради записи, касающиеся поведения учащихся (для этих целей имеется дневник).
- 1.6. В качестве отметки может быть использован только один из следующих символов: «1», «2», «3», «4», «5». Допускается выставление нескольких отметок за каждый вид деятельности (в том числе и через дробь).
- 1.7. С целью повышения качества проверки и оценки уровня усвоения учащимися изученного материала учителю-предметнику необходимо ознакомить учащихся с критерием выставления оценок.

II. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ УЧЕНИЧЕСКИХ ТЕТРАДЕЙ

Все записи в тетрадях учащиеся должны проводить с соблюдением следующих требований:

- 2.1. Писать аккуратно, разборчивым почерком.
- 2.2. Единообразно выполнять надписи на обложке тетради: указать, для чего предназначена тетрадь (для работ по русскому языку, для работ по развитию речи).
- 2.3. Соблюдать поля с внешней стороны в (начальных классах с 4) в обычных работах, а при выполнении практических работ, схем, таблиц, рефератов по мере необходимости.
- 2.4. Указывать дату выполнения работы цифрами на полях (например 10.09.2016г.) в тетрадях в клеточку (математика, химия, физика и т.д.) В тетрадях по русскому языку, иностранному языку число и месяц записываются словами в форме именительного падежа (например- десятое сентября).
- 2.5. Указывать, где выполняется работа (классная, домашняя).
- 2.6. Писать на отдельной строке название темы урока, а также темы письменных

работ (изложений, сочинений и других работ).

2.7. Обозначить номер упражнения, указывать вид выполненной работы (план, конспект, ответы на вопросы и т.д.)

2.8. Соблюдать красную строку.

2.9. Между датой и заголовком, наименованием вида работы и заголовком, а также между текстом в тетрадях по русскому языку строку не пропускать, в тетрадях в клеточку пропускаются 2 клетки.

2.10. Между заключительной строкой текста одной письменной работы датой или заголовком (наименованием вида) следующей работы в в тетрадях по русскому языку пропускать 2 линейки, в тетрадях в клетку 4 клетки) для отделения одной работы от другой и для выставления оценки за работу.)

2.12. Выполнять аккуратно подчеркивания, условные обозначения карандашом или ручкой, в случае необходимости- с применением линейки.

2.13. Исправлять ошибки следующим образом: неверно написанную букву или пунктуационный знак зачеркивать косой линией, часть слова, слово, предложение – тонкой горизонтальной линией, вместо зачеркнутого надписывать нужные буквы, слово, предложение, не заключать неверные написания в скобки.

III. ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ ТЕТРАДЕЙ

3.1. Соблюдает следующий порядок проверки рабочих тетрадей учащихся:

Математика:

- 5-й класс и 6 класс I полугодие– в течении всего года – проверяются все домашние и классные работы учащихся;

- 6-й класс – II полугодие – ежедневно проверяются работы у слабых учащихся, у всех остальных – наиболее значимые работы;

- 7-8-е классы – ежедневно проверяются работы у слабых учащихся и наиболее значимые – у все остальных;

- 9-11-е классы – ежедневно проверяются работы у слабых учащихся, у всех остальных проверяются наиболее значимые работы с таким расчётом, чтобы все тетради были проверены 2 раза в месяц;

Русский язык:

- 5-й класс и 6 класс I полугодие– в течении всего года – проверяются все домашние и классные работы учащихся;

- 6-й класс – II полугодие – ежедневно проверяются работы у слабых учащихся, у всех остальных – наиболее значимые работы;

- 7-8-е классы – ежедневно проверяются работы у слабых учащихся и наиболее значимые – у всех остальных;

- 9-11-е классы – ежедневно проверяются работы у слабых учащихся, у всех остальных проверяются наиболее значимые работы с таким расчётом, чтобы все тетради были проверены 2 раза в месяц;

Литература:

- в 5-8 – х классах проверка тетрадей 2 раза в месяц;

- в 9-11- х классах - один раз в месяц.

История:

все тетради учащихся всех классов проверяются не реже одного- двух раз в учебную четверть;

Физика:

все тетради учащихся всех классов проверяются не реже одного- двух раз в учебную четверть.

География:

все тетради учащихся всех классов проверяются не реже одного- двух раз в учебную четверть.

ИЗО:

учитель контролирует наличие у учащихся альбомов для рисования и черчения, проверяет каждую работу у учащихся всего класса;

Химия:

проверяет рабочие тетради всех классов выборочно, но так, чтобы каждая тетрадь проверялась не реже одного -двух раз за учебную четверть;

Биология:

все тетради учащихся всех классов проверяются не реже одного- двух раз в учебную четверть;

Начальные классы:

письменные работы в начальных классах должны проверяться каждый день;

3.2. Проверка контрольных работ учителями осуществляется в следующие сроки:

- контрольные диктанты и контрольные работы по математике в 1 - 9-х и контрольные работы по всем предметам в 1 - 4 классах проверяются к следующему уроку и заносятся в классный журнал ;
- контрольные работы по математике в 10 - 11-х классах и по остальным предметам во всех классах, кроме 1 - 4-х, проверяются в течение недели;
- изложения и сочинения в 5 - 7-х классах проверяются не позже чем через урок;
- изложения и сочинения в 8 - 9-х классах проверяются в течение недели;
- изложения и сочинения в 10 - 11-х классах проверяются в течение 10 дней;
- оценки за самостоятельные обучающие работы могут быть выставлены в журнал по усмотрению учителя.

3.3. Орфографические ошибки исправляются учителями в обязательном порядке. По предметам: история, география, химия, физика, биология при 10 орфографических ошибках оценка снижается на балл.

IV. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕРКИ

4.1. В проверяемых работах учитель отмечает и исправляет допущенные ошибки, руководствуясь следующим:

• в начальной школе:

- при проверке тетрадей и контрольных работ по русскому языку и математике учащихся 1 - 4-х классов учитель зачеркивает орфографическую ошибку, цифру, математический знак и надписывает сверху нужную букву или верный результат математических действий;
- при пунктуационных ошибках зачеркивается ненужный или пишется необходимый в этом случае знак препинания; на полях учитель обозначает ошибку определенным условным знаком («I» - орфографическая ошибка, «V» - пунктуационная);
- проверив диктант, списывание, изложение, сочинение учитель подсчитывает и записывает в конце работы число орфографических (числитель) и пунктуационных (знаменатель) ошибок; после подсчета ошибок в установленном порядке выставляется отметка за работу;

- после проверки письменных работ учащимся под руководством учителя делается работа над ошибками;
- **в основной и старшей школе:**
- при проверке изложений и сочинений в 5 - 11-х классах (как контрольных, так и обучающих) отмечаются и исправляются не только орфографические и пунктуационные ошибки, но и фактические, логические, речевые (подчеркиваются волнистой линией), грамматические; на полях тетради учитель обозначает фактические ошибки символом «ф», логические - знаком «л», речевые - знаком «р», грамматические - знаком «г»;
- при проверке обучающих классных и домашних работ, а также контрольных работ учащихся 5 - 11-х классов по русскому языку и математике учитель только подчеркивает и отмечает на полях допущенные ошибки, которые исправляет сам ученик;
- проверив диктант, изложение или сочинение, учитель подсчитывает и записывает количество ошибок по видам, в диктантах дробью указывается количество орфографических (числитель) и пунктуационных (знаменатель) ошибок. В изложениях и сочинениях указывается, кроме этого, количество фактических, логических, речевых и грамматических ошибок;
- после проверки письменных работ учащимся под руководством учителя делается работа над ошибками.

V. ОПЛАТА ЗА ПРОВЕРКУ ТЕТРАДЕЙ.

5.1. При соблюдении предложенных норм ведения тетрадей и после проверки комиссией качества проверки тетрадей установить оплату

- учителям русского языка и литературы - до 15-20%
- математики -до 10-20%
- начальные классы -до 10-20%
- иностранного языка -до 10-20%
- физики -до 10-15%
- биологии -до 5-10%
- географии -до 5-10%
- истории и обществоведения -до 5-10%
- черчения -до 10-15%